

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 94 «Забава»
города Калуги

МБДОУ № 94 г. Калуги

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол от 07.12.2021г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБДОУ № 94 г. Калуги
от 08.12.2021 г. № 630/1 - од

рег. № 51

Положение
о внутренней системе оценки качества
образования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения № 94 «Забава» города Калуги

Калуга,
2021 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования в МБДОУ № 94 г. Калуги (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Министерства образования и науки Калужской области от 19.07.2021 № 944 «Об утверждении Положения о региональной системе мониторинга качества дошкольного образования в Калужской области»;
- уставом ДОО.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия

измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ДОО (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОО.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.8. Настоящее положение действует до принятия нового.

II. Основные цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Цель ВСОКО - установление соответствия качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

2.2.1. Сформировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО.

2.2.2. Обеспечить систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования.

2.2.3. Устранить эффект неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО – обеспечение ДОО информацией:

- о качестве образовательной деятельности по реализации ООП ДО в ДОО;
- качестве условий в ДОО, обеспечивающих реализацию ООП ДО;
- качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ООП ДО.

2.4. Основными принципами ВСОКО ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

III. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, экспертную группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО, общее собрание работников, Совет родителей.

3.2. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ОП ДО ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

3.3. Педагогический совет работников ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в ДОО;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

3.4. Экспертная группа ДОО (руководитель – заместитель заведующего по ВМР, избираемые по рекомендациям коллегиального органа педагоги с высшей квалификационной категорией, представитель Совета родителей):

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;

- участвует в подборе (разработке) системы показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО.

3.5. Общее собрание работников ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

3.6. Совет родителей:

- участвует во внешней экспертизе ВСОКО в ДОО (направляет своего представителя для участия в экспертной группе ДОО);
- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- вносит предложения по улучшению качества образования в ДОО.

IV. Организация проведения внутренней системы оценки качества образования

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

4.2. Предметом ВСОКО являются:

- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качество организации образовательной деятельности в ДОО;
- качество результатов реализации образовательной деятельности.

4.2.1. Система оценки качества условий реализации ООП ДО ДОО включает в себя:

4.2.1.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

4.2.1.2. Требования к материально-техническим условиям:

- наличие условий в ДОО для детей с ОВЗ;
- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;
- учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса).

4.2.1.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации.

4.2.1.4. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие условий в ДОО для осуществления медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП ДО;
- оценка эффективности здоровьесберегающей деятельности в ДОО (результативность реализации специфических мероприятий, направленных на обеспечение физического развития детей: программы, технологии).

4.2.1.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ООП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.2.2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОО.

Содержание процедуры оценки системы качества организации образовательной деятельности включает в себя оценку:

- самоанализ/экспертную оценку ООП ДО (учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, рабочей программы воспитания) и направлена на обеспечение её соответствия требованиям ФГОС ДО;
- качества осуществления педагогами образовательной деятельности в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, физической, конструктивной, музыкальной, чтение художественной литературы) и входе режимных моментов;
- качества организации педагогами самостоятельной деятельности детей;
- качества построения сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами.

4.2.3. Система оценки качества результатов образовательной деятельности в ДОО.

Содержание процедуры оценки системы качества результатов освоения ООП ДО включает в себя оценку:

- освоения детьми образовательной программы;
- динамики индивидуального развития детей при освоении ООП ДО;
- динамики показателей здоровья детей;
- динамики уровня адаптации детей к условиям ДОО;
- уровня развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- уровня формирования у старших дошкольников предпосылок к учебной деятельности;
- уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДОО.

4.3. Содержание процедуры ВСОКО строится на системе мониторинга МКДО 2021, который разработан специалистами института НИКО (национальный институт качества образования) г. Москвы и включает в себя комплексную оценку по девяти областям качества:

- образовательные ориентиры отдельной группы ДОО и образовательной организации в целом;
- образовательные программы, которые используются в группе;
- содержание образовательной деятельности в отдельной группе;
- образовательный процесс в отдельной группе;
- образовательные условия в отдельной группе и в ДОО в целом;
- условия получения образования лицами с ОВЗ в отдельной группе;
- взаимодействие с родителями воспитанников в отдельной группе и в ДОО в целом;
- здоровье, безопасность и повседневный уход в отдельной группе и в ДОО в целом;
- управление и развитие в группе и в образовательной организации.

4.4. Структура показателей качества в соответствии с инструментарием МКДО:

✓ Показатели качества МКДО:

- уровень 1 – показатели качества для групп ДОО (77 показателей);
- уровень 2 – показатели качества для ДОО в целом (31 показатель).
- ✓ Группы показателей МКДО;
- ✓ Области качества МКДО.

4.5. Система уровневой оценки показателей качества.

Каждый критерий имеет пятибалльную систему оценки:

- 1 балл – требуется серьезная работа по повышению качества;
- 2 балла - качество стремиться к базовому;
- 3 балла – базовый уровень качества;
- 4 – хорошее качество;
- 5 – превосходное качество.

При оценке каждого критерия эксперт анализирует его по четырём линиям:

- документирование (нормативное регулирование деятельности в оцениваемом направлении);
- образовательный процесс (наблюдаемые характеристики образовательного процесса в группе);
- развивающая предметно – пространственная среда (наблюдаемые характеристики образовательного пространства, его оснащение);
- взаимодействие с родителями воспитанников.

4.6. Механизмы ВСОКО с использованием инструментария МКДО включают:

- регулярный сбор существенной, разносторонней и комплексной информации о качестве дошкольного образования в ДОО;
- обработку, систематизацию данных ВСОКО и их хранение;
- качественный и количественный анализ данных, оценку качества дошкольного образования в ДОО по объектам ВСОКО в разрезе областей и показателей качества;
- предоставление обратной связи о результатах ВСОКО с целью совершенствования образовательной деятельности ДОО;
- предоставление рекомендаций всем объектам мониторинга по итогам ВСОКО;
- информирование заинтересованных лиц по результатам мониторинга качества дошкольного образования в ДОО.

4.7. Сбор информации о качестве образования в ДОО входе ВСОКО включает:

- самооценку/самоанализ педагога;
- оценку качества образовательной среды групп ДОО (экспертной группой);
- оценку ДОО (экспертной группой);
- независимую оценку качества дошкольного образования (родителями).

Сбор информации в рамках ВСОКО осуществляется через:

- анализ документации;
- анкетирование, соцопросы;
- самооценку;
- наблюдение экспертной группой ДОО;
- родительскую оценку.

4.8. Инструментарий ВСОКО:

- анкеты для сбора контекстной информации: «Профиль ДОО», «Анкета для педагога», «Анкета родителей/законных представителей воспитанника»;
- оценочные листы для оценки качества дошкольного образования в ДОО: форма «Лист самооценки/экспертной оценки педагога», форма «Внутренняя оценка качества нормативно-правовой базы ДОО», форма «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО», формы «Оценочный лист Шкалы МКДО»;
- Шкалы МКДО 0-7;
- отчетные формы ВСОКО: форма «Отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования в МБДОУ № 94 г. Калуги» (по результатам опроса родителей/законных представителей воспитанников), форма «Отчет о качестве дошкольного образования по результатам внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ № 94 г. Калуги».

4.9. Для осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования в ДОО составляется программа функционирования внутренней системы оценки качества образования на учебный год, в которой определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность,

ответственные и исполнители. Программа внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год. Для проведения внешней оценки ВСОКО используется «Регламент проведения мониторинга удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг», в котором определены порядок проведения мониторинга, этапы, индикаторы оценки, как используются результаты мониторинга при проведении анализа полученных данных, сроки и ответственные исполнители.

4.10. Для реализации ВСОКО в ДОО привлекаются:

- управленческая команда;
- педагоги с высшей квалификационной категорией (в качестве экспертов);
- представитель совета родителей (в качестве эксперта).

4.11. Процедура проведения ВСОКО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик (МКДО 2021);
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных.

4.12. Этапы и процедуры ВСОКО:

1 этап. Подготовка к проведению к ВСОКО.

Исполнители: заведующий, заместитель заведующего по ВМР, председатель Совета родителей.

- 1.1. Информирование всех участников образовательных отношений о проведении ВСОКО.
- 1.2. Назначение ответственного (координатора) за проведение ВСОКО в ДОО.
- 1.3. Отбор и обучение экспертов (педагогов и представителя Совета родителей).
- 1.4. Составление плана-графика проведения мониторинга.
- 1.5. Информирование участников ВСОКО о плане-графике мониторинга ВСОКО.

2 этап. Мониторинг внутренней системы оценки качества образования в ДОО.

Исполнители: заведующий, ответственный (координатор), сотрудники ДОО, экспертная группа.

- 2.1. Инструктаж педагогов по проведению оценки качества с использованием инструментария МКДО.
- 2.2. Формирование и утверждение приказом руководителя МБДОУ № 94 г. Калуги экспертной группы в составе не менее трех человек.
- 2.3. Проведение самооценки педагогами ДОО с использованием формы «Лист самооценки педагога МБДОУ № 94 г. Калуги».
- 2.4. Проведение оценки качества реализуемых образовательных программ дошкольного образования в ДОО.
- 2.5. Оценка качества дошкольного образования в группах ДОО с использованием Шкал МКДО и оценочного листа Шкал МКДО в части показателей качества Уровня 1 (показатели качества для групп ДОО).
- 2.6. Проведение оценки качества дошкольного образования с использованием Шкал МКДО и оценочного листа в части показателей качества уровня 2 (для ДОО в целом) администрацией ДОО/ответственным (координатором) ДОО, экспертной группой.
- 2.7. Составление «Отчета о качестве дошкольного образования по результатам внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ № 94 г. Калуги».

2.8. Составление ежегодного «Отчета о самообследовании ДОО» с учетом результатов внутренней системы оценки качества образования в ДОО.

2.9. Составление отчета «Качество дошкольного образования в ДОО».

2.10. Разработка плана по устранению недостатков, выявленных в ходе ВСОКО в ДОО.

2.11. Внесение изменений в программу развития МБДОУ № 94 г. Калуги с учетом результатов ВСОКО в ДОО. Вся информация, полученная в ходе проведения оценочных процедур в рамках ВСОКО, является первой – аналитической частью плана ДОО на учебный год.

2.12. Информирование о результатах ВСОКО и намеченных целях развития всех участников образовательных отношений, в том числе путем публикации соответствующей информации на официальном сайте МБДОУ № 94 г. Калуги.

3 этап. Внешний мониторинг ВСОКО.

Исполнители: заведующий, ответственный (координатор), сотрудники ДОО, экспертная группа.

3.1. Подготовка и проведение независимой оценки качества дошкольного образования через опрос родителей/законных представителей, сбор и анализ его результатов в разрезе областей качества МКДО.

3.2. Формирование отчета о результатах независимой оценки качества дошкольного образования в ДОО.

4.13. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

V. Подведение итогов и оформление результатов внутренней системы оценки качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

5.2. На основе полученных данных в ходе внутренней системы оценки качества образования в ДОО разрабатываются адресные рекомендации, направленные на устранение выявленных в ходе мониторинга дефицитов и проблемных полей и включают в себя: рекомендации по использованию успешных практик, а также методические и иные материалы.

VI. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

VII. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

7.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.